

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «28» 08 2014г

«Утверждаю»
Директор МКОУ Тюхтятской НОШ №41
А.И. Москвина
Приказ № 35 от «08» 2014г

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ МКОУ Тюхтятской НОШ №41

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания"

1.2. Совет родителей (законных представителей) учащихся (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МКОУ Тюхтятской НОШ №41, (далее – ОУ) ОУ по инициативе законных представителей учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, настоящим Положением.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 2.1. Планирование своей деятельности.
- 2.2. Обеспечение участия законных представителей учащихся в управлении ОУ.
- 2.3. Представление и защита законных прав и интересов учащихся.
- 2.4. Защита прав и интересов родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.5. Содействие руководству ОУ в:

- совершенствовании условий образовательного процесса;
- охране жизни и здоровья учащихся;
- организации и проведении общих мероприятий в ОУ.

2.6. Организация работы с законными представителями учащихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений.

2.7. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей.

3. Задачи Совета

3.1. активное участие в:

- воспитании у учащихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся на основе реализации плана работы с родителями;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) учащихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательных отношений;
- подготовке ОУ к новому учебному году;
- привлечении родителей (законных представителей) учащихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с учащимися;

3.2. содействие:

- администрации ОУ в выполнении учащимися правил внутреннего распорядка учащихся;
- в воспитании у учащихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;
- родителям (законным представителям) учащихся в повышении их ответственности за выполнение обязанностей по воспитанию детей;

3.3. оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) учащихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации ОУ в организации и проведении общешкольных родительских собраний, мероприятий;

3.4. контроль совместно с администрацией ОУ организации и качества питания и медицинского обслуживания учащихся;

3.5. рассмотрение обращений в свой адрес, а также обращений к администрации ОУ по поручению директора в пределах своей компетенции;

3.6. недопущение вмешательства законных представителей учащихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе;

3.7. внесение предложений:

- по содержанию локальных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;

- по организации образовательного процесса;

3.8. координация деятельности классных советов родителей;

3.9. взаимодействие с:

- педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди учащихся;

- другими коллегиальными органами управления ОУ в пределах своей компетенции.

4. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления ОУ и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

- в любые учреждения и организации;

4.2. приглашать:

- на свои заседания законных представителей учащихся по представлениям (решениям) классных советов родителей;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий;

4.3. принимать участие в:

- подготовке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы учащихся и их законных представителей;

- организации деятельности блока дополнительного образования;

4.4. давать разъяснения и принимать меры по:

- обращениям учащихся и их законных представителей;

- по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативных актов ОУ;

4.5. вносить предложения администрации ОУ о поощрениях учащихся и их родителей (законных представителей);

4.6. выносить общественное порицание родителям (законным представителям) учащихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье;

4.7. разрабатывать и принимать:

- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;

- план своей работы;

- планы работы своих комиссий;

4.8. принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;

• решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

• решения о прекращении полномочий своего председателя и его заместителя;

• участие в установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся;

• участие (в лице председателя) в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления ОУ при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Совета;

4.9. предоставлять мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;

4.10. осуществлять:

• выборы из своего состава председателя и заместителя;

• проведение опросов и референдумов среди учащихся и их законных представителей;

• встречи с администрацией ОУ по мере необходимости;

• сбор предложений законных представителей учащихся к администрации ОУ и коллегиальным органам управления ОУ;

• внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

• обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

• отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;

• контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся, организации их питания;

• контроль за реализацией мероприятий, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака;

• контроль за соблюдением всеми участниками образовательных отношений норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

• контроль за формированием родителями у своих детей отрицательного отношения к потреблению табака;

• контроль создания условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;

• привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других не запрещенных законом поступлений;

• иные полномочия в соответствии с действующим законодательством;

4.11. получать в соответствии с законодательством РФ в ОУ информации о мероприятиях, направленных на предотвращение воздействия окружающего табачного дыма и сокращение потребления табака.

5. Ответственность Совета

Совет несет ответственность за:

5.1. выполнение своего плана работы;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, локальным нормативным актам ОУ;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. установление взаимопонимания между администрацией ОУ и законными представителями учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Формирование Совета и организация его работы

6.1. Совет является коллегиальным органом управления.

6.2. Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.

6.3. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели классов. Представители избираются на родительских собраниях параллели в начале каждого учебного года сроком на один год.

6.4. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.

6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора ОУ.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета;
- координирует работу Совета, его комиссий и привлекаемых к его работе лиц;
- ведет переписку Совета;
- ведет заседания Совета;
- представляет администрации ОУ мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;
- входит в состав Комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания (далее - Комиссия);
- представляет в письменной форме (включает в протокол заседания Комиссии) мотивированное мнение Совета при применении к учащимся мер дисциплинарного взыскания.

6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя.

6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.

6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией ОУ.

6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации ОУ.

6.13. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6.14. О своей работе Совет отчитывается перед общим собранием законных представителей учащихся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов

7.1. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права и интересы учащихся и (или) их родителей (законных представителей), директор направляет проект акта и обоснование необходимости его принятия в Совет.

7.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня получения Совет направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.3. Если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта или содержит предложения по его совершенствованию, директор может либо согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Советом с целью достижения взаимоприемлемого решения.

7.4. Если согласие не достигнуто, возникшие разногласия оформляются протоколом. После этого директор имеет право принять локальный нормативный акт, а Совет может его обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Совет также имеет право оспорить принятое решение в соответствии с действующим законодательством

8. Делопроизводство Совета

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общих собраний родителей (законных представителей) учащихся.

8.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ОУ.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.