

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

протокол № 3

от 27.12.2023

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУ Тюхтятской НОШ № 41

 Москвина А.И.

Приказ №12 от 31.01.2024



Положение о музее МКОУ Тюхтятской НОШ № 41

1. Общие положения

1.1. Музей МКОУ Тюхтятской НОШ № 41 (далее – музей) – структурное подразделение, созданное для изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

1.2. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», а также руководствуется письмом Минпросвещения от 09.07.2020 № 06- 735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно- воспитательные функции музейными средствами» и настоящим положением.

Целью деятельности школьного музея является воспитание у учащихся гуманного отношения к природе, формирование понятия природы как общенационального достояния и блага; воспитание у учащихся умения видеть в природе источник духовной и материальной ценности; воспитание ответственности перед будущими поколениями.

Задачи школьного музея:

- образовательная: использование информации музея для изучения фауны и флоры района, формирование умений и навыков работы с научной и научно-популярной литературой;
- познавательная: позволяет расширить общий кругозор и уровень образованности в области изучения природы;
- воспитательная: воспитание экологической культуры учащихся.

1.3. Профиль музея – Естественнонаучный.

2. Организация деятельности музея

- Организация музея происходит по инициативе педагогических работников и обучающихся, родителей, иных физических и юридических лиц.
- Организация музея является результатом исследовательской деятельности.
- Музей создается на основании приказа руководителя образовательной организации.
- Обязательным условием для открытия музея является наличие страницы «Школьный Музей» на официальном сайте МКОУ Тюхтятской НОШ № 41, с представлением тематических разделов.
- Работа музея ведется в соответствии с планом работы музея на учебный год исходя из учебно-воспитательных задач образовательной организации.
- Ежегодное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по направлениям музейной деятельности.
- Содержание работы определяется в соответствии с функциями и направлениями деятельности музея и включает:
 - выявление, сбор, учет и хранение музейных предметов и музейных коллекций, комплектование музейных фондов;
 - изучение музейных предметов и музейных коллекций;
 - публикацию музейных предметов и музейных коллекций.

2.2. Основные формы деятельности музея:

- внеурочные занятия;
- классные часы;
- музейные и краеведческие уроки;
- участие в благотворительных и иных акциях, волонтерстве, конкурсном движении;
- сотрудничество с общественными организациями, образовательными и научными организациями и др.

2.3. Методическое обеспечение работы музея осуществляется в тесном сотрудничестве с образовательными организациями, учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей и т. д.

3. Функции и основные направления деятельности

3.1. Основными функциями музея являются:

- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
- сохранение природного наследия как национального достояния;
- совершенствование образовательной, воспитательной и культурно-просветительной деятельности образовательной организации.

3.2. Основными направлениями деятельности музея являются:

- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной и научно-методической работы;
- формирование у учащихся патристическо-гражданского воспитания посредством использования музейных материалов.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов

4.1. Собранные цифровые музейные материалы составляют основной и научно-вспомогательный фонды музея.

4.2. Ответственность за сохранность всех фондов музея несет руководитель образовательной организации.

4.3. Размещение в музее материалов, угрожающих психологическому здоровью, жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

4.4. В случае прекращения деятельности музея вопрос о передаче его фондов в другое учреждение решается руководителем образовательной организации по согласованию с соответствующим органом управления образования.

5. Руководство деятельностью музея

5.1. Ответственность за работу музея несет руководитель образовательной организации.

5.2. Непосредственное руководство музеем осуществляет его руководитель, назначенный приказом руководителя образовательной организации.

5.3. Текущую работу музея организует совет музея, избираемый из числа обучающихся, работников, родителей обучающихся образовательной организации, а также представителей общественности.

5.4. Деятельность музея обсуждается на педагогическом совете образовательной организации не реже одного раза в год.

6. Прекращение деятельности музея

6.1. Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его собраний решается руководителем образовательной организации по согласованию с учредителем.

6.2. В случае прекращения деятельности музея собрания музейных предметов вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.

6.3. Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов определяется специально создаваемой для этого экспертной комиссией.